

कार्यालय, नगर पालिक निगम, कोरबा (छत्तीसगढ़)

फा.क स्टे.1021/स्टे./2024

कोरबा,दिनांक 03.07.2024

द्वितीय निविदा आमंत्रण सूचना

नगर पालिक निगम,कोरबा द्वारा विभिन्न आयोजनों एवं निम्न विवरण के अनुसार सामग्री की आपूर्ति के संबंध में दर निर्धारण एवं खरीदी किया जाना है। अतः व्यवसाय से संबंधित फर्म/प्रदायकर्ता से फार्म वी में मैन्युअल निविदा वेबसाइट से डाउनलोड कर त्रि-लिफाफा पद्धति माध्यम से निविदा आमंत्रित की जाती है :-

1. निर्धारित प्रारूप में निविदा प्रपत्र प्राप्त होने की अंतिम तिथि – 18.07.2024 सायंकाल 3.00वजे तक
2. निविदा खुलने की अंतिम तिथि – 19.07.2024 सायंकाल 11.00वजे तक

क्र.	कार्य का नाम	प्राक्कल राशि	धरोहर राशि	निविदा प्रपत्र का मूल्य	कार्यावधि	निविदा प्रपत्र	निविदा खुलने की तिथि
1	लाईट डेकोरेशन व्यवस्था हेतु वार्षिक दर निर्धारण	-	10000/-	750/-	1 वर्ष	फार्म वी	19.07.2024
2	फूलमाला व्यवस्था हेतु वार्षिक दर निर्धारण	-	5000/-	300/-	1 वर्ष	फार्म वी	19.07.2024
3	माईक व्यवस्था हेतु वार्षिक दर निर्धारण	-	10000/-	750/-	1 वर्ष	फार्म वी	19.07.2024
4	भोजन एवं स्वल्पहार व्यवस्था हेतु वार्षिक दर निर्धारण	-	20000/-	750/-	1 वर्ष	फार्म वी	19.07.2024
5	छायाचित्र एवं विडियोग्राफी व्यवस्था हेतु वार्षिक दर निर्धारण	-	10000/-	750/-	1 वर्ष	फार्म वी	19.07.2024

निविदा की शर्तें:-

1. निविदा दरे प्रचलित सी.एस.आर.से कम या अधिक प्रतिशत दरों पर दिया जावे सी.एस.आर.के अंतर्गत के आयटमों पर पृथक से आयटम दरों का उल्लेख करने पर निविदा निरस्त मानी जावेगी।
2. निविदा के दस्तावेज हाथो-हाथ न लिया जाकर रजिस्टर्ड पोस्ट अथवा स्पीड पोस्ट से प्राप्त किया जावेगा। अन्य माध्यमों यथा कोरियर सर्विस, साधारण डाक इत्यादि से प्राप्त अथवा समयावधि के पश्चात् प्राप्त निविदाओं पर विचार नहीं किया जावेगा। निविदा आयुक्त, नगर पालिक निगम, कोरबा आई.टी.आई. कॉलोनी रामपुर, कोसाबाड़ी जिला-कोरबा (छ.ग.) पिन नं.-495677 के पते पर भेजना होगा। निर्धारित तिथि को सायं 3:00 के पश्चात् प्राप्त निविदाएँ स्वीकार नहीं की जावेगी।
3. निविदा प्रपत्र नगर पालिक निगम, कोरबा के वेबसाइट www.korbamunicipal.in/uad.cg.gov.in डाउनलोड किया जाकर नवीन निविदा प्रपत्र **Form - A/B/ABC** (जारी दिनांक तक समस्त संशोधनों के साथ) निर्धारित शुल्क की डीडी के साथ संबंधित कार्य का नाम पूर्ण विवरण सहित भरकर भेजना होगा।
4. निविदा प्रपत्र त्रि-लिफाफा पद्धति से मान्य किया जावेगा जो निम्नानुसार होगा:-
 - (अ) प्रथम लिफाफा में ठेकेदार का जीवित पंजीयन प्रमाण पत्र, आयकर चुकता प्रमाण पत्र, निविदा सूचना आमंत्रण में उल्लेखित अन्य दस्तावेज के साथ निर्धारित प्रपत्र शुल्क का डीडी एवं अमानत राशि का टी.डी.आर./एफ.डी.आर. जो कि आयुक्त, नगर पालिक निगम कोरबा के नाम पर देय होगा प्रस्तुत करना होगा।
 - (ब) द्वितीय लिफाफा में ठेकेदार द्वारा भरा हुआ निविदा प्रपत्र होगा।
 - (स) तृतीय लिफाफा में उपरोक्त दोनो लिफाफे होगी तथा आवश्यकता पड़ने पर मूल अभिलेख प्रस्तुत करना होगा।
5. जिन ठेकेदारों द्वारा नगर पालिक निगम (साडा) के किसी ठेके के कार्य में अनुबंध के अनुरूप कार्य न किया गया हो अथवा नगर पालिक निगम (साडा) के हित के विरुद्ध कार्य किया गया हो उन्हें निविदा भरने की पात्रता नहीं होगी।
6. निविदाकार का यह दायित्व है कि वे निविदा भरने के पूर्व स्वयं परीक्षण कर लें ताकि प्रारंभ करने में किसी प्रकार की कठिनाई न हो।
7. निर्धारित निविदा प्रपत्र में उल्लेखित कंडिकाएँ स्वमेव लागू मानी जावेगी एवं निविदा आमंत्रण सूचना निविदा का ही भाग माना जावेगा।
8. शासन द्वारा समय-समय पर परिवर्तनशील मंहगाई दर को आपको एवं प्रति श्रमिक निविदा दर के अंतर का लाभ प्रदाय किया जावेगा।

9. निर्धारित प्रारूप में निविदा प्रपत्र, निविदा प्रपत्र शुल्क, अमानत राशि, निविदा आमंत्रण सूचना पत्र में उल्लेखित दस्तावेज सही पाए जाने पर ही निविदा दर संबंधी लिफाफा खोला जावेगा अन्यथा निविदा निरस्त कर दी जावेगी।
10. ठेकेदार को अपनी दरें शब्दों एवं अंकों में लिखना अनिवार्य होगा।
11. शासन के विभिन्न विभागों जैसे:- खजिन विभाग, श्रम विभाग, समाज कल्याण विभाग इत्यादि विभागों द्वारा समय-समय पर जारी निर्देशों/आदेशों के पालन की समस्त जिम्मेदारी संबंधित ठेकेदार की होगी।
12. ठेकेदार यदि कार्य को अपूर्ण स्थिति में छोड़ता है तो निविदा प्रपत्र में उल्लेख अनुसार इस संबंध में प्रावधान के अंतर्गत कार्यवाही की जावेगी।
13. समग्री प्रदाय नहीं करने की स्थिति /अपूर्ण स्थिति में छोड़ने पर निगम द्वारा ठेकेदार के विरुद्ध आयुक्त द्वारा कार्यवाही जावेगी जिसकी संपूर्ण जवाबदारी ठेकेदार की होगी।
14. निविदाकार को प्रत्येक निविदा में पंजीयन क्षमता के अंतर्गत वर्तमान में नगर निगम या अन्य विभागों में किये जा रहे कार्य का विवरण राशि सहित मूल प्रति में वैध शपथपत्र कंडिका क्र. 04 के प्रथम लिफाफा (अ) में प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा।
15. निविदा प्रपत्र अहस्तांतरणीय होगा एवं सशर्त निविदाओं पर विचार नहीं किया जावेगा।
16. निविदा के संबंध में किसी प्रकार की विवाद होने की स्थिति में आयुक्त के द्वारा अधीनस्थ अधिकारियों का निर्णय अंतिम एवं सर्वमान्य होगा।
17. निविदा स्वीकृत करने अथवा अस्वीकृत करने का अधिकार नगर पालिक निगम के पास सुरक्षित रहेगा।
18. निविदा खुलने की तिथि में अवकाश होने पर आगामी तिथि को निविदा संबंधी कार्यवाही मानी जावेगी।

नोट:-

1. अमानत राशि के रूप में एफ.डी.आर./टी.डी.आर. अथवा नगद जमा रसीद पृथक से लिफाफे में स्वीकार किए जावेंगे आयुक्त, नगर पालिक निगम, कोरबा के नाम पर देय हो।
2. उपरोक्त तिथियों में किसी भी तिथि को शासकीय/स्थानीय अवकाश होने की स्थिति में अगले कार्य दिवस को निर्धारित तिथि समयएवं स्थान माना जावे।


(ठेकेदार के हस्ताक्षर)

नाम

पूर्ण पता

.....

मोबाईल नं.-


लेखा अधिकारी
नगर पालिक निगम
कोरबा (छ.ग.)

कार्यालय, नगर पालिक निगम, कोरबा (छत्तीसगढ़)

भोजन एवं स्वल्पाहार व्यवस्था

क.	विवरण	मात्रा	दर
	भोजन व्यवस्था हेतु		
1	भोजन फुल थाली - पुड़ या रोटी/,पुलाव या चावल फाई, सब्जी दो अ- छोले पनीर या मटर पनीर ब-मौसमी, अरहर दाल,आचार, सलाद,मीठा एक	प्रति प्लेट	
2	भोजन पैकेट में - पुड़ी, सब्जी, चावल दाल, अचार, मीठा एक	प्रति प्लेट	
3	भोजन पैकेट - रोटी या पुड़ी, पुलाव या चावल, पनीर-मौसमी सब्जी,रायता,आचार,सलाद, एक मीठा		
4	स्पेशल थाली :- फाई चालव या पुलाव, रोटी या पुड़ी, पनीर सब्जी, रायता या दही बड़ा, सब्जी, मौसमी एक, पापड़, सलाद, आचार,आईसक्रीम या रसमलाई या रसगुल्ला	प्रति प्लेट	
5	पुड़ी (6 नग) सब्जी, आचार	प्रति प्लेट	
6	पुलाव 250 ग्राम(चावल एवं विभिन्न प्रकार के सीजनल सब्जी), अचार	प्रति पैकेट	
7	नानवेज सब्जी	प्रति प्लेट	
	स्वल्पाहार व्यवस्था		
1	बुंदी	प्रति किलो	
2	सेव	प्रति किलो	
3	मिक्शचर सामान्य	प्रति किलो	
4	मिक्शचर हल्दीराम	प्रति किलो	
5	बिस्कूट गुडडे काजूवाला	प्रति किलो	
6	बिस्कूट बिना काजू	प्रति किलो	
7	बिस्कूट केकजैक,सनेक्स	प्रति किलो	
8	बेकरी बिस्कूट	प्रति किलो	
9	पेटीज स्टैण्डर्ड साइज	प्रति नग	
10	बिस्कूट पैकेट छोटा	प्रति पैकेट	
11	समोसा	प्रति नग	
12	कटलेट	प्रति नग	
13	बड़ा	प्रति नग	
14	आलूचाप	प्रति नग	
15	ढोकला	प्रति नग	
16	कचौड़ी	प्रति नग	
17	मुंगौड़ी	प्रति प्लेट	
18	भजिया	प्रति प्लेट	

(Handwritten signature)

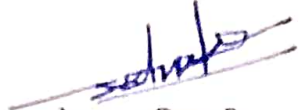
19	प्याज भजिया	प्रति प्लेट	
20	दही बड़ा (2नग)	प्रति प्लेट	
21	चाय स्पेशल	प्रति कप	
22	काफी स्पेशल	प्रति कप	
23	कागज कप	प्रति सैकड़ा	
24	मिनरल वाटर	एक लीटर	
25	पानी पाउच	प्रति पाउच	
26	पानी प्रति बॉटल	500एम.एल.	
27	पानी प्रति बॉटल	250एम.एल.	
28	प्लेट अच्छी क्वालिटी 6 इंच	प्रति सैकड़ा	
29	प्लेट अच्छी क्वालिटी 7 इंच	प्रति सैकड़ा	
30	प्लेट अच्छी क्वालिटी 8 इंच	प्रति सैकड़ा	
31	चाय कप अच्छी क्वालिटी	प्रति सैकड़ा	
32	पानी गिलास अच्छी क्वालिटी	प्रति सैकड़ा	
33	प्लेट व्ही.आई.पी.	प्रति सैकड़ा	
34	बुंदी का लडडू	40ग्राम	
35	पेप्सी कोका कोला	500एम.एल.	
36	पेप्सी कोका कोला	1.25 लीटर	
37	पेप्सी कोका कोला	2 लीटर	
38	इंद्राणी कप	प्रति प्लेट	
39	रसमालाई कप	प्रति प्लेट	
40	काजू बर्फी	प्रति किलो	
41	कलाकंद	प्रति किलो	
42	मिल्क केक	प्रति किलो	
43	कच्चा गोला	प्रति किलो	
44	छेना आईटम	प्रति किलो	
45	काजू लडडू	प्रति किलो	
46	अंजीर बर्फी	प्रति किलो	
47	अंजीर बर्फी	प्रति नग	
48	अंजीर रोल	प्रति नग	
49	काजू लडडू	प्रति नग	
50	काजू बर्फी	प्रति नग	
51	मलाई बर्फी	प्रति नग	
52	कलाकंद	प्रति नग	
53	मिल्क केक	प्रति नग	
54	कच्चा गोला	प्रति नग	
55	मलाई चाप	प्रति नग	
56	मगज लडडू (बेसन)	प्रति नग	
57	बालु शाही	प्रति नग	

Handwritten signature

58	बूंदी लड्डू	प्रति नग	
59	काजू रोल	प्रति नग	
60	काजू बार्डेट	प्रति नग	
61	रस गुल्ला	प्रति नग	
62	गुलाब जामुन	प्रति नग	
63	टमाटो सास	200एम.एल.	
64	टमाटो सास	1200एम.एल.	
65	टमाटो सास	प्रति पाउच	
66	प्लास्टिक जार में 20 ली. पानी (मिनरल वाटर)	प्रति जार	
67	काजू सादा	प्रति किलो	
68	काजू भूना	प्रति किलो	
69	किसमिस	प्रति किलो	
70	वादाम	प्रति किलो	
71	भूना वादाम (रोस्टेड)	प्रति किलो	
72	पिस्ता नमकीन (रोस्टेड)	प्रति किलो	
73	नास्ता (पेटीज/कटलेट/ढोकला, एक मीठा, मिक्श्चर, दो नमकीन विस्कुट, एक मिठा विस्कुट,सॉस पाउच)	प्रति प्लेट	
74	नास्ता (पेटीज/कटलेट/ढोकला, एक मीठा, मिक्श्चर, दो नमकीन विस्कुट, एक मिठा विस्कुट,सॉस पाउच), काजू फाई/ वादाम	प्रति प्लेट	
75	नास्ता- एक मीठा,नमकीन,छोटा मिक्चर पैकेट,छोटा विस्कुट पकेट, वाक्स, सॉस	प्रति प्लेट	
76	काफी पाउच	प्रति पाउच	
77	दोसा मसाला स्पेशल	प्रति प्लेट	
78	मठा	200एम.एल.	
79	जूस	125एम.एल.	
80	माजा/फ्रुटी	125एम.एल.	
81	मेवे की मिठाइयां	प्रति किलो	
82	छेने की मिठाइयां	प्रति किलो	
83	जलजीरा	200 ग्राम	
84	वर्फ	प्रति किलो	
85	ड्रायफ्रुड मिक्चर	प्रति किलो	
86	शक्कर	प्रति किलो	
87	चायपत्ती रेड लेवल	प्रति किलो	
88	एवरेडी दुध पावडर	प्रति किलो	
89	चाय अन्य गेक अच्छी क्वालिटी	प्रति किलो	
90	कोल्ड ड्रींक केन वाला	प्रति नग	
91	मुर्गा मिक्चर 100ग्राम पैकेट	प्रति पैकेट	

25/1/20

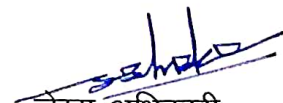
92	खाली बाक्स - भोजन पैकेट हेतु प्लास्टिक थाली	प्रति बाक्स	
93	खाली बाक्स - भोजन पैकेट हेतु कागज बाक्स	प्रति बाक्स	
	खाली बाक्स - नाश्ता पैकेट हेतु कागज बाक्स बडा	प्रति बाक्स	
95	खाली बाक्स - नाश्ता पैकेट हेतु कागज बाक्स छोटा	प्रति बाक्स	


लेखा अधिकारी
नगर पालिक निगम,
कोरवा (छत्तीसगढ़)

कार्यालय, नगर पालिक निगम, कोरबा (छत्तीसगढ़)

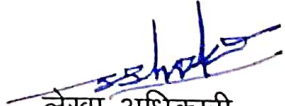
लाईट व्यवस्था बाबत

	विवरण	मात्रा	दर
1	झालर	प्रति हजार प्रति दिन	
2	पट्टा	---"---	
3	ट्यूब लाईट	प्रति नग प्रति दिन	
4	सोडियम लाईट	---"---	
5	एल.ई.डी. फ्लड लाईट 70 वॉट	---"---	
6	एल.ई.डी. फ्लड लाईट 100 वॉट	---"---	
7	एल.ई.डी. फ्लड लाईट 200 वॉट	---"---	
8	एल.ई.डी. फ्लड लाईट 400 वॉट	---"---	
9	पार लाईट स्टील	---"---	
10	पार लाईट रनिंग	---"---	
11	झुमर	---"---	
12	डेकोरटीव लाईट	---"---	
13	गेट लाईट फ्रेम	---"---	
14	सी.एल.एल.	---"---	
15	मेटल लाईट	---"---	
16	हायलोजन	---"---	
17	फिक्सल लाईट	---"---	
18	जनरेटर 1000 वॉट	---"---	
19	जनरेटर 5000 वॉट	---"---	
20	जनरेटर 7500 वॉट	---"---	
21	डी.जी. 10000 वॉट	---"---	
22	डी.जी. 20000 वॉट	---"---	
23	डी.जी. 45000 वॉट	---"---	
24	डी.जी. 65000 वॉट	---"---	
25	डी.जी. 125000 वॉट	---"---	
26	सर्विस वायर	प्रति मीटर प्रति दिन	
27	केबल वायर	प्रति मीटर प्रति दिन	
28	पावर सप्लाय बैंड	प्रति नग प्रति दिन	
29	एल.ई.डी. वॉल	प्रति वर्ग फुट/दिन	
30	विडियो कान्फ्रसिंग सिस्टम	प्रति नग प्रति दिन	
31	विडियो कान्फ्रसिंग कैमरा	प्रति नग प्रति दिन	


 लेखा अधिकारी
 नगर पालिक निगम,
 कोरबा (छत्तीसगढ़)

कार्यालय, नगर पालिक निगम, कोरबा (छत्तीसगढ़)
माईक व्यवस्था बाबत

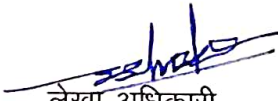
क.	विवरण	मात्रा	दर
1	एम्प्लीफायर 250 वाट	प्रति नग प्रति दिन	
2	एम्प्लीफायर 300 वाट	---"---	
3	एम्प्लीफायर 500 वाट	---"---	
4	एम्प्लीफायर 1000 वाट		
5	बाक्स 12 इंच (डबल स्पीकर)	---"---	
6	बाक्स 15 इंच (डबल स्पीकर)	---"---	
7	बाक्स 18 इंच (सिंगल स्पीकर)	---"---	
8	चोंगा	---"---	
9	मिक्शचर मशीन 24 चैनल	---"---	
10	मिक्शचर मशीन 32 चैनल	---"---	
11	स्टेब्लाइजर 5000 वॉट	---"---	
12	स्टेब्लाइजर 10000 वॉट	---"---	
13	माईक लंबी लीड के साथ		
14	कार्डलेस		
15	बैटरी 12 वॉट		
16	डी.डी थ्री		
17	रिव्हव मशीन		
18	मास्पेट 2500 वाट		
19	मास्पेट 5000 वाट		
20	मास्पेट 8000 वाट		
21	लेपटॉप	---"---	
22	लाईन ऐक्स (जोड़ी)		
23	ट्रस (एल्युमिनियम)		
24	आटो सेट (एम्पली, माईक, बैटरी, यूएसबी)		


लेखा अधिकारी
नगर पालिक निगम,
कोरबा (छत्तीसगढ़)

कार्यालय, नगर पालिक निगम, कोरबा (छत्तीसगढ़)

छायाचित्र फोटो, वीडियोग्राफी हेतु सूची

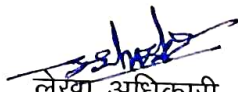
क्र.	विवरण	मात्रा	दर
	कलर फोटो के लिए		
1	साइज 6 X 4	प्रति	
2	साइज 6 X 8	प्रति	
3	साइज 5 X 8	प्रति	
4	साइज 5 X 7	प्रति	
5	पोस्ट कार्ड	प्रति	
6	इनलार्जमेंट 8 X 12	प्रति	
7	इनलार्जमेंट 12 X 10	प्रति	
8	इनलार्जमेंट 16 X 20	प्रति	
9	इनलार्जमेंट 20 X 24	प्रति	
10	इनलार्जमेंट 30 X 40	प्रति	
11	पास पोर्ट साइज	प्रति	
12	स्टेम्प साइज	प्रति	
13	एलबम 6 X 4	प्रति	
14	एलबम 5 X 8	प्रति	
15	एलबम 6 X 8	प्रति	
16	लेमिनेशन पी.एस.	प्रति	
17	वीडियो ग्राफी प्रति सी.डी. प्रति मशीन	प्र.से.प्र.दि.	
18	व्ही.सी.डी. एक्स्ट्रा	प्रति	
19	मिक्सिंग चार्ज मेन सी.डी.	प्रति	
20	मिक्सिंग चार्ज एक्स्ट्रा व्ही.सी.डी.	प्रति	
21	फोटो मिक्सिंग एक्स्ट्रा प्रति	प्रति	
22	एल.सी.डी. प्रोजेक्टर पर्दा सहित	प्र.से.प्र.दि.	
23	सीडी फोल्डर क्षमता 80 सीडी (बेग) कार्यालय में उपलब्ध सेम्पल के अनुसार	प्रति नग	
24	कलर फोटो साइज- 18 X 24	प्रति नग	
25	फोटो फेम साइज- 18 X 24	प्रति नग	


लेखा अधिकारी
नगर पालिक निगम,

कार्यालय, नगर पालिक निगम, कोरबा (छत्तीसगढ़)

फलावर डेकोरेशन हेतु वार्षिक दर निर्धारण।

क्र.	विवरण	मात्रा	दर
1	सामान्य माला गेंदा लंबाई 1मी.	प्रति नग	
2	माला सामान्य गेंदा लंबाई 1.5 मी.	प्रति नग	
	माला गेंदा रजनी मिक्स 1.5 मी	प्रति नग	
3	माला रजनी गंधा + गुलाब मिक्स 1 मी.	प्रति नग	
4	माला रजनी गंधा + गुलाब मिक्स कोटी 1.5 मी.	प्रति नग	
5	महामाला मीडियम लगभग 10 कि.लो. 2 मी.	प्रति नग	
6	महामाला मिडियम 10 किलो 2 मी.	प्रति नग	
7	महामाला रजनी गंधा+ गुलाब मिक्स मोटी लंबाई 4 मी.	प्रति नग	
8	महामाला मिडियम 5 मी.	प्रति नग	
9	गुलाब माला 1.5 मी.	प्रति नग	
10	गुलाब माला मोटी 2मी.	प्रति नग	
11	बुके सामान्य छोटा	प्रति नग	
12	बुके सामान्य मिडियम	प्रति नग	
13	बुके गुलाब का मिडियम	प्रति नग	
14	बुके गुलाब का कपड़ पेकिंग बड़ा	प्रति नग	
15	बुके मिक्स फलावर	प्रति नग	
16	मंच सजावट गेंदा का	प्रति नग	
17	मंच सजावट गेंदा + बुके : मिक्स फलावर	प्रति नग	


लेखा अधिकारी
नगर पालिक निगम,
कोरबा (छत्तीसगढ़)