

कार्यालय नगर पालिक निगम, कोरबा (छ.ग.)

फा.क.813,814,815/उद्यान/2021/

कोरबा दिनांक 11.01.2021

निविदा आमंत्रण सूचना

कार्यालय नगर पालिक निगम, कोरबा द्वारा लोक निर्माण विभाग एकीकृत पंजीयन प्रणाली अंतर्गत सक्षम श्रेणी में पंजीकृत ठेकेदारों से जिन्हें उद्यानिकी कार्य का अनुभव हो से शेड्यूल अनुसार आयटम दरों पर निम्न कार्य हेतु मैन्युअल निविदा वेबसाइट से डाउनलोड कर त्रि-लिफाफा पद्धति माध्यम से निविदा आमंत्रित की जाती है :-

1. निर्धारित प्रारूप में निविदा प्रपत्र प्राप्त होने की अंतिम तिथि - 02.02.2021 सायंकाल 3.00बजे तक
2. निविदा खुलने की अंतिम तिथि - 02.02.2021 सायंकाल 4.30बजे तक

क्र.	कार्य का नाम	प्राक्कलन राशि में	धरोहर राशि रु में	निविदा प्रपत्र का मूल्य	निविदा प्रपत्र	कार्यावधि	ठेकेदार का वर्ग	निविदा खुलने की अंतिम तिथि
1.	वार्ड क 29 पोड़ी बहार मुक्तिधाम का वार्षिक रख रखाव कार्य	308480.00	3000.00	750.00	फार्म ए	1 वर्ष	वर्ग डी एवं प्रवर श्रेणी	02.02.2021
2	वार्ड 23 निगम कॉलोनी स्थित शिवमंदिर उद्यान का वार्षिक रख रखाव कार्य	499000.00	4000.00	750.00	फार्म ए	1 वर्ष	वर्ग डी एवं प्रवर श्रेणी	02.02.2021
3	वार्ड 23 में स्थित पं.रविशंकर शुक्ल नगर उद्यान का वार्षिक रख रखाव कार्य	325350.00	3000.00	750.00	फार्म ए	1 वर्ष	वर्ग डी एवं प्रवर श्रेणी	02.02.2021

निविदा की शर्त :-

1. निविदा के दस्तावेज हाथों-हाथ न लिया जाकर रजिस्टर्ड पोस्ट अथवा स्पीड पोस्ट से प्राप्त किया जावेगा। अन्य माध्यमों यथा कोरियर सर्विस, साधारण डाक इत्यादि से प्राप्त अथवा समयावधि के पश्चात प्राप्त निविदाओं पर विचार नहीं किया जावेगा। निविदा आयुक्त, नगर पालिक निगम, कोरबा आई.टी.आई. कॉलोनी रामपुर, कोसाबाड़ी जिला कोरबा (छ.ग.) पिन नं. 495677 के पते पर भेजना होगा। निर्धारित तिथि को सायं 3.00 के पश्चात प्राप्त निविदाएं स्वीकार नहीं किये जावेंगे।
2. निविदा प्रपत्र नगर पालिक निगम, कोरबा के वेबसाइट www.korbamunicipal.in/uad.cg.gov.in डाउनलोड किया जाकर नवीन निविदा प्रपत्र Form -A/B/ABC (जारी दिनांक तक समस्त संशोधनों के साथ) निर्धारित शुल्क की डी.डी. के साथ साथ संबंधित कार्य का नाम पूर्ण विवरण सहित भरकर भेजना होगा।
3. निविदा प्रपत्र त्रि-लिफाफा पद्धति से मान्य किया जावेगा जो निम्नानुसार होगा।
 - अ. प्रथम लिफाफा में ठेकेदार का जीवित पंजीयन प्रमाण पत्र, आयकर चुकता प्रमाण पत्र, निविदा सूचना आमंत्रण में उल्लेखित अन्य दस्तावेज के साथ निर्धारित प्रपत्र शुल्क का डीडी (निविदा आमंत्रण पत्र जारी दिनांक के पश्चात का मान्य) एवं अमानत राशि का टी.डी.आर/एफ.डी.आर. जो कि आयुक्त, नगर पालिक निगम कोरबा के नाम पर देय होगा प्रस्तुत करना होगा।
 - ब. द्वितीय लिफाफा में ठेकेदार द्वारा भरा हुआ निविदा प्रपत्र होगा।
 - स. तृतीय लिफाफा में उपरोक्त दोनों लिफाफाएं होगी तथा आवश्यकता पड़ने पर मूल अभिलेख प्रस्तुत करना होगा।
4. जिन ठेकेदारों द्वारा नगर पालिक निगम (साडा) के किसी के किसी ठेके के कार्य में अनुबंध के अनुरूप कार्य ना किया गया हो अथवा नगर पालिक निगम (साडा) के हित के विरुद्ध कार्य किया गया हो उन्हें निविदा भरने की पात्रता नहीं होगी।
5. निविदा प्रपत्र प्राप्त करने हेतु इच्छुक ठेकेदारों को उचित वर्ग में पंजीयन की प्रमाणित प्रतिलिपि यदि साझेदारी फर्म हो तो उसका प्रमाण पत्र (पार्टनीरीप डीड) की सत्य प्रतिलिपि, पूर्व में उद्यानिकी कार्य से संबंधित किये गए कार्यों की प्रमाणित सूची, पिछले वित्तीय वर्ष का आय प्रमाण पत्र/पैन नंबर एवं जी.एस.टी. पंजीयन प्रमाण पत्र एवं विस्तृत निविदा आमंत्रण सूचना की कंडिका 4 के लिफाफा (अ) में प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा।
6. कार्य हेतु लिफाफे पर कार्य का नाम निविदा आमंत्रण सूचना क्रमांक, निविदा खुलने की तिथि स्पष्ट रूप से लिखकर भेजना होगा।
7. निविदाकार का यह दायित्व है कि वे निविदा भरने के पूर्व स्थल का स्वयं निरीक्षण कर लें ताकि प्रारंभ करने में किसी प्रकार की कठिनाई न हो।
8. निर्धारित निविदा प्रपत्र में उल्लेखित कंडिकाएं स्वमेव लागू मानी जावेगी एवं निविदा आमंत्रण सूचना निविदा का ही भाग माना जावेगा।
9. निर्धारित प्रारूप में निविदा प्रपत्र, निविदा प्रपत्र शुल्क, अमानत राशि, निविदा आमंत्रण सूचना पत्र में उल्लेखित दस्तावेज सही पाए जाने पर ही निविदा दर संबंधी लिफाफा खोला जावेगा अन्यथा निविदा निरस्त कर दी जावेगी।
10. ठेकेदार को अपनी दरें शब्दों एवं अंकों में लिखना अनिवार्य होगा।
11. शासन के विभिन्न विभागों जैसे :- खनिज विभाग, श्रम विभाग, समाज कल्याण विभाग इत्यादि विभागों द्वारा समय-समय पर जारी निर्देशों /आदेशों के पालन की समस्त जिम्मेदारी संबंधित ठेकेदार की होगी।

ठेकेदार यदि कार्य को अपूर्ण स्थिति में छोड़ता है तो निविदा प्रपत्र में उल्लेख अनुसार इस संबंध में प्रावधान के अंतर्गत कार्यवाही की जावेगी।

13. कार्य प्रारंभ नहीं करने अथवा अपूर्ण स्थिति में छोड़ने पर निगम द्वारा ठेकेदार के विरुद्ध तत् समय में एम.आई.सी. द्वारा स्वीकृत प्रस्ताव के अधीन कार्यवाही की जावेगी जिसकी संपूर्ण जवाबदारी ठेकेदार की होगी।
14. ईट से संबंधित निर्माण कार्यों में फ्लाई एश ब्रिक का उपयोग किया जाना अनिवार्य होगा।
15. निविदा प्रपत्र अहस्तांतरणीय होगा एवं सशर्त निविदाओं पर विचार नहीं किया जावेगा।
16. निविदा के संबंध में किसी प्रकार की विवाद होने की स्थिति में आयुक्त के द्वारा अधीनस्थ अधिकारियों का निर्णय अंतिम एवं सर्वमान्य होगा।
17. निविदा स्वीकृत करने अथवा अस्वीकृत करने का अधिकार नगर पालिक निगम के पास सुरक्षित रहेगा।
18. निविदा खुलने की तिथि में अवकाश होने पर आगामी तिथि को निविदा संबंधी कार्यवाही मानी जावेगी।

नोट:-

1. अमानत राशि के रूप में एफ.डी.आर./टी.डी.आर. अथवा नगद जमा रसीद पृथक से लिफाफे में स्वीकार किए जावेंगे आयुक्त, नगर पालिक निगम, कोरबा के नाम पर देय हो।
2. उपरोक्त तिथियों में किसी भी तिथि को शासकीय/स्थानीय अवकाश होने की स्थिति में अगले कार्य दिवस को निर्धारित तिथि समय एवं स्थान माना जावे।

(ठेकेदार के हस्ताक्षर)

नाम

पूर्ण पता

मोबाईल नं.-

कार्यपालन अभियंता
नगर पालिक निगम
कोरबा (छ.ग.)

OFFICE OF THE MUNICIPAL CORPORATION, KORBA (C.G.)

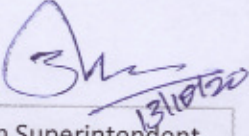
Horticulture Work at Ward No. 29 Mukti Dhaam Pondibahar Garden,

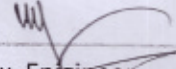
ESTIMATE

SN	DESCRIPTION	UNIT	QTY
1	Regular Maintenance of belt carpet and double grass planted on embankment slopes and lawns flower bed shrubs trees hedges and edge/border plants including weeding mowing and dressing earth (if necessary) for king and application of manure fertilizers, insecticides etc and earth sand etc as per direction of Garden i/c including the cost of grading tools and tackles but excluding the cost of horticulture inputs earth etc. pro rate monthly payment will be released subject to satisfactory maintenance the quoted rates shall include disposal of uprooted weeds and cutting of shrubs gram tree etc daily upto lead of 2km as per instr. of Garden i/c	Square Meter	592
2	b) Brooming of garden daily including collection of dry leaves disposal of the same within a lead of 1km as per instr. Of Garden incharge	Days	365
3	c) Keeping & Supervision of garden daily to maintain and prevent the garden from theft, damage and insocial element per day around the clock (24 hours) with all responsibility of contractor.	Days	365
4	Hedges	RMT	250
5	Decorative plants in garden 150 no.	each	150
6	Supply of Decorative paint	each	100
7	A) Planting seasonal flowers canna bulbs or any bulbous plants of selected variety seeding cutting etc. for all seasons including preparation and soil mixing manure chemicals watering and forking etc complete as per direction of garden i/c maintenance of the same upto period including extension if any from the date of plantation of the quoted rate for every 3 months for new beds requiring replacement of new seasonal flowers plantation every year as directed.	Square Meter	2100
8	Supply of seasonal flower tiny plant	Square Meter	2100

Terms & Condition

- 1 Water will be provide free of cost by department.
- 2 Medical claim, accidental case, releve. Chages insurance of the employed labour will be responsibility of contractor
- 3 Contractor shall provide all security and self guard to three shift working at site of garden.


Garden Superintendent
Municipal Corporation
Korba (C.G.)


Eex. Engineer
Municipal Corporation
Korba (C.G.)